

## **POLSKIE TOWARZYSTWO OCHRONY PTAKÓW**

**Regionalne Biuro w Olsztynie;  
ul. Murzynowskiego 18; 10-684 Olsztyn**

tel./fax. (89) 533-68-66; e-mail.: smenderski@ptop.org.pl

---

Olsztyn, dn.24.06.2019 r.

Znak sprawy: RB-7

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków z siedzibą w Białowieży 17-230, ul. Mostowa 25 (adres korespondencyjny: Regionalne Biuro PTO, ul. Murzynowskiego 18, 10-684 Olsztyn), zwane dalej „Zamawiającym”, w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień przez Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków (dalej „Regulamin”), w związku z realizacją zadania będącego częścią projektu:

„Ochrona rybitw i mew w północno – wschodniej Polsce” o numerze: POIS.02.04.00-00-0023/18, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach działania 2.4. Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna, oś priorytetowa II: Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz środków Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
ogłasza zapytanie ofertowe na realizację zamówienia:

### **"Opracowanie dokumentacji projektowej i formalno-prawnej oraz pełnienie autorskiego nadzoru budowlanego"**

#### **I Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i formalno-prawnej, map zasadniczych do celów projektowych, opinii geologicznej oraz pełnienia autorskiego nadzoru budowlanego dla:

a) budowy sztucznej wyspy dla rybitw i mew o powierzchni ok. 2000 m<sup>2</sup>, na terenie nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 26/12 (obręb geodezyjny Grzybiny, gm. Działdowo, powiat działdowski)



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



- b) budowy sztucznej wyspy dla rybitw i mew o powierzchni ok. 1000 m<sup>2</sup>, na terenie nieruchomości oznaczonych numerami ewidencyjnymi 63/1, 66/1, 69/1, 72/1, 75/1 (obręb geodezyjny Chodźki, gm. Raczki, powiat suwalski)
- c) rozbudowy istniejącej sztucznej wyspy dla rybitw o ławę z narzutu kamiennego, która będzie okalała wyspę dookoła, przez co stworzy łagodne zejście z wyspy do wody na terenie nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 1046/14 (obręb geodezyjny Piecki, gm. Piecki, pow. mrągowski)
- d) bagrowania trzciny i osoki na powierzchni 6 ha, na terenie nieruchomości oznaczonych numerami ewidencyjnymi 164/1, 173, 143/4 (obręb geodezyjny Nerwik, gm. Purda, pow. olsztyński).

Planowana lokalizacja inwestycji została wskazana w załącznikach 4-8 do przedmiotowego Zapytania. Załączniki mają charakter poglądowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w granicach działek podanych powyżej lokalizacji ze względów technicznych bądź technologicznych. Zamawiający informuje, iż posiada zgody właścicieli nieruchomości na wykonanie inwestycji bądź nieruchomości stanowią własność Zamawiającego.

Wykonawca w ramach zamówienia poniesie koszt map zasadniczych do celów projektowych przedmiotowych obszarów. Ponadto przed przystąpieniem do prac projektowych i geodezyjnych Wykonawca (w przypadku wątpliwości co do stabilności gruntu) powinien uzyskać opinię geologiczną dot. posadowienia gruntów nośnych pod budowę wysp (dot. lokalizacji opisanych w pkt I.1.a i I.1.b).

2. Do wykonania ww. zadań inwestycyjnych (budowa 2 wysp, rozbudowa 1 wyspy) niezbędny jest projekt budowlany, uzyskanie pozwolenia na budowę, poprzedzonego koniecznością uzyskania decyzji środowiskowej, decyzji lokalizacyjnej, decyzji RDOŚ ustalającej warunki prowadzenia robót ziemnych, pozwolenia wodnoprawnego. Dla bagrowania trzciny i osoki, zabezpieczenia grobli, niezbędne jest zgłoszenie prac budowlanych, zaś dla bagrowania trzciny i osoki także pozwolenie wodnoprawne.

a) **projekt budowlany** – wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi realizację zadania inwestycyjnego, opracowany zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami Prawa budowlanego i spełniający wymagania rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012, poz. 462 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-

użytkowego (Dz.U. 2013, poz. 1129). W niniejszym opracowaniu należy przedstawić dokładny opis technologii wykonania robót projektowych.

- Dokumentacja powinna zawierać dane hydrologiczne dotyczące obiektu, opis stanu istniejącego (warunki glebowo - wodne) w formie: opracowań warunków glebowo - wodnych (w wypadku robót melioracyjnych) lub badań geotechnicznych (w wypadku budowli hydrotechnicznych).
- Ponadto dokumentacja powinna zawierać kierunki rozwiązań projektowych, informacje o pracach pomiarowo - geodezyjnych, ogólny opis technologii wykonania projektowanych robót itp.
- Wykonawca usług projektowych powinien przedstawić rozwiązania projektowe, które chce zastosować w opracowaniu dokumentacji technicznej, do akceptacji przez Zamawiającego w jego siedzibie (wersja robocza) przed przystąpieniem do stosowania ich w pracach projektowych.
- Wszystkie dane charakteryzujące inwestycję w jednostkach: m, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, m/s, kN, kg, kPa itp, należy przedstawić w tabelce na początku opracowania.

- b) **operat wodnoprawny** – wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym lub zgłoszenia prac o których mowa w art.123 a ustawy z dnia 16 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy – Prawo wodne oraz ustawy o zmianie ustawy – Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw, opracowany zgodnie z przepisami Prawa wodnego.

Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, czyli opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

- c) **Przedmiar robót i kosztorys nakładczy**, czyli opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania, wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania i wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis robót i nakłady rzeczowe z wyliczeniem i zestawieniem ilości nakładów robocizny, materiałów i sprzętu.

- d) **Kosztorys inwestorski** opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw

sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w przedmiarze robót (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389).

e) **Dokumentacja formalno – prawna** zawierająca:

- mapy ewidencyjne obszaru objętego oddziaływaniem inwestycji,
- wypisy uproszczone z ewidencji gruntów,
- zestawienie wszystkich właścicieli działek objętych oddziaływaniem inwestycji,

- Pozostałe dokumenty niezbędne do wystąpienia z wnioskiem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego lub zgłoszenia prac o których mowa w art.123 a ustawy z dnia 16 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy – Prawo wodne oraz ustawy o zmianie ustawy – Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw i pozwolenia na budowę.

W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można zawrzeć w dokumentacji projektowej dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy: „lub równoważny” z doprecyzowaniem zakresu dopuszczalnej równoważności.

Projektując wykonanie poszczególnych robót należy mieć na uwadze, aby ich lokalizacja następowała po sobie w logicznej kolejności, z pełnym przestrzeganiem ewentualnego ich etapowania, a także sezonowych uwarunkowań przyrodniczych i obowiązujących przepisów.

### 3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

a) Dokumentację należy sporządzić w ilości egzemplarzy niezbędnej do przeprowadzenia procesu inwestycyjnego (w tym do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń). Ponadto do Zamawiającego należy dostarczyć całość dokumentacji w formie papierowej oraz elektronicznej: 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w wersji.doc.

b) Podczas realizacji zamówienia należy dokonywać stosownych uzgodnień z Zamawiającym w tym udział Wykonawcy w spotkaniach konsultacyjnych z Zamawiającym.

c) Wykonawca będzie ponosił wszelkie opłaty w tym administracyjne, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

d) Dokumentację należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego w szczególności odpowiednio:

- z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.),
- ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2015, poz. 469 ze zm.),
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2016, poz. 672 ze zm.),
- ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2016, poz. 1629 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2016, poz. 672 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012, poz. 462 ze zm.)
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013, poz. 1129),
- rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Z 1995 r. Nr 25, poz. 133),
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2007, nr 86, poz. 579),
- rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. poz. 25, nr 133).

f) Wykonawca dokumentacji w ramach zamówienia przygotowuje wszelkie dokumenty i uzgodnienia konieczne do uzyskania wymaganych prawem decyzji i pozwoleń na rozpoczęcie ww. inwestycji.

g) W przypadku zmiany w okresie realizacji zamówienia prawa, Wykonawca dostosuje wszelką dokumentację do nowo obowiązującego prawa. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenia.

h) Zakres zamówienia obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji, zgodnie z wymogami prawa budowlanego w planowanym terminie realizacji inwestycji.

4. Kod CPV: 71 32 20 00-1 – usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, 71 24 80 00-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

## II Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia związanego z przygotowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji warunkujących realizację zadania oraz pełnieniem nadzoru autorskiego: do 31.12.2022 r. w tym:

- a) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszelką wymaganą dokumentację dla wymienionych powyżej lokalizacji do dnia: 31.10.2020 r.
- b) Pełnienie nadzoru autorskiego do dnia: 31.12.2022 r.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów określonych w ust. 1 w uzasadnionych przypadkach, takich jak:

- a) wystąpienie konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia prac, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania,
- b) wstrzymanie realizacji prac przez właściwe organy administracji publicznej bądź orzeczeniem sądu, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- c) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organ administracji decyzji, zezwoleń, itp.,
- d) konieczności usunięcia błędów w dokumentacji projektowej oraz konieczności przeprojektowania określonych zakresów obiektu w trakcie realizacji inwestycji, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- e) konieczności wykonania robót wykopaliskowych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
- f) wystąpienie innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny,
- g) wystąpienie szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie niezbędnego rozeznania w terenie,



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



- h) siły wyższej,
  - i) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
  - j) wydłużenie terminu wydawania stosownych pozwoleń bądź zezwoleń wymaganych prawem, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
2. Warunkiem dokonania zmiany jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu. Termin realizacji umowy może zostać wydłużony wyłącznie o obiektywny okres trwania przyczyn uzasadniających zmianę.

### III Wykluczenie Wykonawcy:

1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Dyrektywy 2014/24/UE tj.:

- a) nie został wobec niego wydany prawomocny wyrok z powodu dopuszczenia się jednego z następujących czynów:
  - udziału w organizacji przestępczej, zgodnie z definicją takiej organizacji zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42);
  - korupcji, zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. L 195 z 25.6.1997, s. 1) i art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW (Decyzja ramowa Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym, Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54), jak również korupcji zdefiniowanej w prawie krajowym instytucji zamawiającej lub wykonawcy;
  - nadużycia finansowego w rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony „interesów finansowych” Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 316 z 27.11.1995, s. 48);
  - przestępstw terrorystycznych lub przestępstw związanych z działalnością terrorystyczną, zgodnie z definicją zawartą odpowiednio w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady 2002/475/WSiSW (Decyzja ramowa Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu, Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3), bądź podżegania do popełnienia przestępstwa, pomocnictwa, współsprawstwa lub usiłowania popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tej decyzji ramowej;

- prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE (Dyrektywa 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu, Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15);
- pracy dzieci i innych form handlu ludźmi, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

b) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków lub opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne.

- Okoliczność braku podstaw do wykluczenia Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

2. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- Okoliczność braku podstaw do wykluczenia z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

#### **IV Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej:



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności





1.1. Posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.2. Wymagania w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawców - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.3. Wymagania w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawców - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.4. Wymagania w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał **co najmniej trzy zrealizowane projekty budowy hydrotechnicznych** np. zastawki, brody, progi bystrotoki, oczka, stawy.

- W celu potwierdzenia ww. warunku Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

- W celu potwierdzenia ww. warunku Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, złożenia wykazu zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym powyżej, potwierdzonego dokumentami stwierdzającymi należyte wykonanie wskazanych w wykazie prac.

2. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zastosowuje zasadę: spełnia/nie spełnia.

3. W odniesieniu do warunku zdolności technicznej i zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolności innych podmiotów tylko wtedy, gdy te ostatnie zrealizują usługi, odnośnie do których takie zdolności są niezbędne. W przypadku gdy Wykonawca chce polegać na zdolności innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami, przedstawiając na przykład w tym celu stosowne zobowiązanie takich podmiotów. W takim przypadku podmioty te będą weryfikowane pod kątem braku podstaw do wykluczenia na takich zasadach, jak Wykonawca.

## V Wykaz dokumentów jakie należy dołączyć do oferty:

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



w oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**2. Do oferty Wykonawca dołącza:**

**a) Formularz ofertowy** - załącznik nr 1 do Zapytania,

**b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (załącznik nr 1 do Zapytania),

**c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** (załącznik nr 1 do Zapytania).

3. Pełnomocnictwa do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona. Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.

4. Oferta, oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VI Kryteria i tryb oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Wartość punktowa wagi w %
1.	Cena brutto oferty	100 %

Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie cena brutto za zrealizowanie całości zamówienia podana w formularzu oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium „Cena brutto oferty” wykorzystany zostanie wzór:

$$P = \frac{C_{\min}}{\dots} \times 100$$



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



$C_{of}$

gdzie:

P: liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium,

$C_{min}$ : najniższa oferowana cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

$C_{of}$ : cena brutto oferty badanej,

100: waga punktowa przyznana kryterium.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. We wszystkich obliczeniach stosowanych w celu oceny ofert Zamawiający zastosuje dokładność do drugiego miejsca po przecinku.

4. W oparciu o powyższe kryteria Zamawiający obliczy punktację, uzyskaną przez każdą z ofert. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą wagę/liczbę punktów.

#### **VII Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **VIII Sposób przygotowania oferty:**



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



1. Cena oferty musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług.

### **IX Miejsce, termin i forma złożenia oferty:**

1. Oferty należy złożyć do dnia **02.07.2019 r. do godz. 11:00** na adres: Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków Regionalne Biuro w Olsztynie 10-684, ul. Murzynowskiego 18 bądź drogą elektroniczną w formie podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy skanu oferty, na adres e-mail: emenderska@ptop.org.pl.
2. W przypadku oferty złożonej po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.
6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
7. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty muszą być doręczone Zamawiającemu w formie skanu pisma drogą mailową/pisemnie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być przesłane tak, jak oferta, a temat wiadomości powinien zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Pisma oznaczone w w/w sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Pismo przesłane w formie mailowej oznaczone w temacie „Wycofanie” zostanie otwarte w pierwszej kolejności bez odczytywania ofert, natomiast pismo oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte z odczytaniem oferty oraz wprowadzonych zmian.
8. Zamawiający informuje, iż oferty składane do Zapytania Ofertowego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503) rozumie się nieujawnione do wiadomości



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



publicznej informacji technicznej, technologicznej, organizacyjnej przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę oznaczone w temacie wiadomości „tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

9. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest Pani Emilia Menderska – tel. 89 533 68 66, e-mail: emenderska@ptop.org.pl.

### **X Umowa z Wykonawcą:**

Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy wg załącznika nr 2 do Zapytania, niezwłocznie po ogłoszeniu rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne.

### **XI Poprawienie oferty:**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może: żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, wezwać do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, poprawiać oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

### **XII Pytania do zapytania ofertowego:**

1. Pytania dotyczące niniejszego postępowania można zadawać w formie pisemnej (drogą e-mail: emenderska@ptop.org.pl, adres: Regionalne Biuro PTO, ul. Murzynowskiego 18, 10-684 Olsztyn).
2. Pytania (bez ujawniania źródła pytania) wraz z odpowiedziami Zamawiającego zostaną udostępnione na stronie Zamawiającego.
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieści na stronie internetowej PTO [www.ptop.org.pl](http://www.ptop.org.pl). Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na w/w stronie internetowej.

### **XIII Wybór oferty:**



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



1. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania Wykonawców, biorących udział w postępowaniu poprzez zamieszczenie informacji o złożonych ofertach na stronie Zamawiającego [www.ptop.org.pl](http://www.ptop.org.pl). Wykonawcy wybranemu w toku postępowania zostanie przesłana umowa do podpisu – załącznik nr 2.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem (pisemnie lub drogą elektroniczną).
4. Możliwość oraz przewidywane zmiany umowy zostały określone w projekcie umowy, która stanowi integralną część zapytania – załącznik nr 2.

#### **XIV Unieważnienie postępowania:**

1. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić jeżeli:
  - 1.1. Nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu.
  - 1.2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 1.3. Jeżeli postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia.
  - 1.4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 1.5. Instytucja finansująca zamówienie odmówi finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

#### **XV Odrzucenie oferty:**

1. Oferta Wykonawcy może zostać odrzucona w sytuacji:
  - 1.1. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.
  - 1.2. Jeżeli Oferta Wykonawcy zostanie podpisana przez osobę do tego nieupoważnioną.
  - 1.3. Jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
  - 1.4. Jeżeli złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 1.5. Jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  - 1.6. Jeżeli Wykonawca mimo wezwania nie złożył dokumentów wymaganych w postępowaniu lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości.
  - 1.7. Wykonawca nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą.
  - 1.8. Jeżeli jest nieważna na podstawie innych przepisów.

### **XVI Inne informacje dotyczące zapytania:**

1. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem § 5 Regulaminu (załącznik nr 3 do Zapytania).

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest Pani Emilia Menderska, tel. 89 533 68 66 e-mail: emenderska@ptop.org.pl .

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wówczas przedłożyć wszystkie wymagane Załączniki. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy.

7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz Regulaminu Zawierania Umów PTO.

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Regulamin udzielania zamówień przez Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków – załącznik nr 3.