

POLSKIE TOWARZYSTWO OCHRONY PTAKÓW

Regionalne Biuro w Olsztynie;
ul. Murzynowskiego 18; 10-684 Olsztyn

tel./fax. (89) 533-68-66; e-mail.: smenderski@ptop.org.pl

Olsztyn, dn.07.11.2019 r.

Znak sprawy: RB-10

ZAPYTANIE OFERTOWE

Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków z siedzibą w Białowieży 17-230, ul. Mostowa 25 (adres korespondencyjny: Regionalne Biuro PTO, ul. Murzynowskiego 18, 10-684 Olsztyn), zwane dalej „Zamawiającym”, w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień przez Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków (dalej „Regulamin”), w związku z realizacją zadania będącego częścią projektu:

„Ochrona rybitw i mew w północno – wschodniej Polsce” o numerze: POIS.02.04.00-00-0023/18, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach działania 2.4. Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna, oś priorytetowa II: Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz środków Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego
ogłasza zapytanie ofertowe na realizację zamówienia:

"Budowa 2 zastawek wlotowych w miejscowości Nerwik"

I Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa dwóch zastawek wlotowych do napełniania i regulacji wody w stawie w Nerwiku na obszarze działek ewidencyjnych nr 143/4, 143/5, 143/6, 146/2, 189/4 obręb Nerwik, gm. Purda.
2. Przedmiary robót, projekty budowlane i pozwolenia administracyjne, zgodnie z którymi należy wykonać ww. prace stanowią załączniki do zapytania (zał. nr 4-9).
Uwaga! Przedmiar stanowiący załącznik nr 5 dotyczy 1 szt. zastawki, zaś ofertę należy sporządzić dla 2 identycznych zastawek.
3. Termin wykonania prac do 30.12.2019 r
4. Kod CPV: 45244000-9 Wodne roboty budowlane, 45247270-3 Roboty ziemne.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

II Podstawowe informacje dot. zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest konsultować z Zamawiającym prace związane z realizacją zamówienia, oraz prowadzić je zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z aktualną wiedzą techniczną.
2. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją i wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego przy wypełnianiu zobowiązań umownych.
4. Roboty powinny być prowadzone zgodnie z:
 - a) wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym i umowie,
 - b) planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - c) instrukcjami stosowania i montażu wydanych przez producentów urządzeń, które będą zastosowane przy realizacji robót.
5. Przedmiar robót, dołączony do ogłoszenia o zamówieniu, jest wyłącznie dokumentem pomocniczym, z którego Wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku.
6. Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania wszelkie zauważone błędy, pomyłki w dokumentacji projektowej.

III Wykluczenie Wykonawcy:

1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Dyrektywy 2014/24/UE tj.:
 - a) nie został wobec niego wydany prawomocny wyrok z powodu dopuszczenia się jednego z następujących czynów:
 - udziału w organizacji przestępczej, zgodnie z definicją takiej organizacji zawarta w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42);
 - korupcji, zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. L 195 z 25.6.1997, s. 1) i art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW (Decyzja ramowa Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym, Dz.U. L 192



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- z 31.7.2003, s. 54), jak również korupcji zdefiniowanej w prawie krajowym instytucji zamawiającej lub wykonawcy;
- nadużycia finansowego w rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony „interesów finansowych” Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 316 z 27.11.1995, s. 48);
 - przestępstw terrorystycznych lub przestępstw związanych z działalnością terrorystyczną, zgodnie z definicją zawartą odpowiednio w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady 2002/475/WSiSW (Decyzja ramowa Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu, Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3), bądź podżegania do popełnienia przestępstwa, pomocnictwa, współsprawstwa lub usiłowania popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tej decyzji ramowej;
 - prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE (Dyrektywa 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu, Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15);
 - pracy dzieci i innych form handlu ludźmi, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).
- b) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków lub opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne.
- Okoliczność braku podstaw do wykluczenia Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

2. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Okoliczność braku podstaw do wykluczenia z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

IV Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej:

1.1. Posiadanie **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.2. Wymagania w zakresie **sytuacji finansowej lub ekonomicznej** Wykonawców - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.3. Wymagania w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej** Wykonawców - Zamawiający informuje, iż w celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2018r., poz. 1202 ze zm.) lub uprawnionym do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa; **w zakresie melioracji wodnych lub budowli hydrotechnicznych.**

- W celu potwierdzenia ww. warunku Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

- W celu potwierdzenia ww. warunku Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, złożenia wykazu osób, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował, a które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia,

a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 10 do zapytania.

1.4. Wymagania w zakresie **posiadania wiedzy i doświadczenia**, Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał minimum jedną robotę budowlaną **w której zakres wchodziła budowa lub rozbudowa lub przebudowa lub remont budowli hydrotechnicznych lub przepustów, z piętrzeniem lub bez piętrzenia.**

- W celu potwierdzenia ww. warunku Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

- W celu potwierdzenia ww. warunku Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, złożenia wykazu zrealizowanych zamówień (załącznik nr 11) o zakresie wskazanym powyżej, potwierdzonego dokumentami stwierdzającymi należyte wykonanie wskazanych w wykazie prac.

2. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający stosuje zasadę: spełnia/nie spełnia.

3. Wykonawcy, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu mogą polegać na zasobach innych podmiotów - informacje o tych podmiotach Wykonawca zamieszcza w ofercie załączając dokument innego podmiotu (np. zobowiązanie do współpracy), z którego będzie wynikać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia;
- c) zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający wymaga, aby wskazane przez Wykonawcę inne podmioty nie podlegały wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w rozdziale III niniejszego zapytania – w tym celu inny podmiot zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z tytułu przesłanek określonych ww. rozdziale.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie, dotyczy to wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
- b) Warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, będą badane łącznie - dokumenty określone rozdziale IV i V powinien złożyć co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- c) Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych - pełnomocnikiem.
- e) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- f) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- g) Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

V Wykaz dokumentów jakie należy dołączyć do oferty:

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Do oferty Wykonawca dołącza:

- a) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do Zapytania,
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do Zapytania),
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 1 do Zapytania).

3. Pełnomocnictwa do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona. Pełnomocnictwo jest składane

w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.

4. Oferta, oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI Kryteria i tryb oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (P), Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Wartość punktowa wagi w %
1.	P1: Cena brutto oferty	80 %
2.	P2: Okres gwarancji jakości technicznej wykonanych prac	20%

2. Kryterium P1 - Cena brutto oferty:

Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie cena brutto za zrealizowanie całości zamówienia podana w formularzu oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium „Cena brutto oferty” wykorzystany zostanie wzór:

$$P1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 80$$

gdzie:

P1: liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium,

C_{\min} : najniższa oferowana cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{of} : cena brutto oferty badanej,



Unia Europejska
Fundusz Spójności



80: waga punktowa przyznana kryterium.

3. Kryterium P2 - Okres gwarancji jakości technicznej wykonanych prac:

Obliczanie wartości punktowej dla kryterium okres gwarancji jakości technicznej wykonanych prac: max 20 pkt:

- 3 lata – 0 pkt
- 4 lata – 10 pkt
- 5 lat – 20 pkt

Okres gwarancji jakości technicznej wykonanych prac Wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1). W przypadku nie wskazania okresu gwarancji Zamawiający przyjmie minimalny wymagany okres gwarancji (3 lata).

4. Łączna wartość punktowa oferty zostanie obliczona za pomocą wzoru: $P=P1+P2$

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. We wszystkich obliczeniach stosowanych w celu oceny ofert Zamawiający stosuje dokładność do drugiego miejsca po przecinku.

7. W oparciu o powyższe kryteria Zamawiający obliczy punktację, uzyskaną przez każdą z ofert. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

8. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą wagę/liczbę punktów.

VII Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII Wadium:

1. Każdy Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest zabezpieczyć ją wadium w wysokości 3 000 zł (trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S.A. w Białymstoku 08 1240 5211 1111 0000 4921 4273, podając na poleceniu przelewu informację: „Wadium - postępowanie nr RB-10”.Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu środków na konto Zamawiającego, tzn. że wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie będzie traktowane jako spełnienie warunku terminowego wniesienia wadium.
6. Wadium w postaci dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt b) - e) należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.
7. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego.

8. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę pełnej kwoty wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.).

9. Gwarancja wadium wnoszona w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinna zawierać następujące elementy:

9.1 nazwy: dającego zlecenie (Wykonawcy), Beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) – gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

9.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

9.3. kwotę gwarancji,

9.4. termin ważności gwarancji,

9.5. zobowiązanie gwaranta (zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) do: „bezwarunkowej zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta Gwarancji zawierające oświadczenie, że Wykonawca, którego ofertę wybrano:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub

b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.”

9.6. zobowiązanie gwaranta (zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) do: „bezwarunkowej zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta Gwarancji zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale XII ust. 2 niniejszego zapytania z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IV, oświadczenia, o którym mowa w rozdziale V, pełnomocnictw, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej”. Oświadczenie Beneficjenta Gwarancji zostanie skonkretyzowane w zależności od wystąpienia przesłanek określonych w tym przepisie.

9.7. Gwarancja musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego.

10. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą konieczne jest przedłużenie okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

13. Zwrot wadium:

13.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14.

13.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

13.5. Zamawiający dokona zwrotu (zwolnienia) wadium wniesionego w postaci elektronicznej, zgodnie z zasadami i warunkami opisanymi w dokumencie gwarancji wadialnej.

14. Utrata wadium:

14.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale XIII ust. 2 niniejszego zapytania, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IV, oświadczenia, o którym mowa w rozdziale V, pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, a także:

14.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX Sposób przygotowania oferty:

1. Cena oferty musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług.

X Miejsce, termin i forma złożenia oferty:

1. Oferty należy złożyć do dnia **22.11.2019 r. do godz. 11:00** na adres: Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków, Regionalne Biuro w Olsztynie 10-684, ul. Murzynowskiego 18 w formie pisemnej w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą zamówienia
2. W przypadku oferty złożonej po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.
6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
7. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty muszą być doręczone Zamawiającemu w formie skanu pisma drogą mailową/pisemnie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być przesłane tak, jak oferta, a temat wiadomości powinien zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Pisma oznaczone w w/w sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Pismo przesłane w formie mailowej oznaczone w temacie „Wycofanie” zostanie otwarte w pierwszej kolejności bez odczytywania ofert, natomiast

pismo oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte z odczytaniem oferty oraz wprowadzonych zmian.

8. Zamawiający informuje, iż oferty składane do Zapytania Ofertowego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę oznaczone w temacie wiadomości „tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

9. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest Pani Emilia Menderska – tel. 89 533 68 66, e-mail: emenderska@ptop.org.pl.

XI Umowa z Wykonawcą:

1. Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy wg załącznika nr 2 do Zapytania, niezwłocznie po ogłoszeniu rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne.

2. Wraz z podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy robót uwzględniający stopień zaawansowania robót przy założeniu, że płatności będą realizowane częściami, za faktycznie wykonane i odebrane budowle.

3. Wraz z podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy kosztorys ofertowy uproszczony, zawierający ilość robót, cenę jednostkową oraz wartość pozycji, sporządzony na podstawie załączonej do ogłoszenia dokumentacji.

XII Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.

8. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4.

9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. **Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.**

11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia

wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Wypłata, o której mowa w ust. 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

13. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

14. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

15. Kwota, o której mowa w ust. 14, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIII Poprawienie oferty:

1. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może: żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, wezwać do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, poprawiać oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XIV Pytania do zapytania ofertowego:

1. Pytania dotyczące niniejszego postępowania można zadawać w formie pisemnej (drogą e-mail: emenderska@ptop.org.pl, adres: Regionalne Biuro PTO, ul. Murzynowskiego 18, 10-684 Olsztyn).

2. Pytania (bez ujawniania źródła pytania) wraz z odpowiedziami Zamawiającego zostaną udostępnione na stronie Zamawiającego.

3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieści na stronie internetowej PTO www.ptop.org.pl. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na w/w stronie internetowej.

XV Wybór oferty:

1. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania Wykonawców, biorących udział w postępowaniu poprzez zamieszczenie informacji o złożonych ofertach na stronie

Zamawiającego www.ptop.org.pl. Wykonawcy wybranemu w toku postępowania zostanie przesłana umowa do podpisu – załącznik nr 2.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy/nie wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem (pisemnie lub drogą elektroniczną).

4. Możliwość oraz przewidywane zmiany umowy zostały określone w projekcie umowy, która stanowi integralną część zapytania – załącznik nr 2.

XVI Unieważnienie postępowania:

1. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić jeżeli:

1.1. Nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu.

1.2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

1.3. Jeżeli postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia.

1.4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

1.5. Instytucja finansująca zamówienie odmówi finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

XV Odrzucenie oferty:

1. Oferta Wykonawcy może zostać odrzucona w sytuacji:

1.1. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

1.2. Jeżeli Oferta Wykonawcy zostanie podpisana przez osobę do tego nieupoważnioną.

1.3. Jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

1.4. Jeżeli złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1.5. Jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny.

1.6. Jeżeli Wykonawca mimo wezwania nie złożył dokumentów wymaganych w postępowaniu lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości.

1.7. Wykonawca nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą.

1.8. Jeżeli jest nieważna na podstawie innych przepisów.

XVI Inne informacje dotyczące zapytania:



Unia Europejska
Fundusz Spójności



1. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem § 5 Regulaminu (załącznik nr 3 do Zapytania).

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest Pani Emilia Menderska, tel. 89 533 68 66 e-mail: emenderska@ptop.org.pl .

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wówczas przedłożyć wszystkie wymagane Załączniki. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy.

7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz Regulaminu Zawierania Umów PTO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Regulamin udzielania zamówień przez Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków – załącznik nr 3.
4. Projekt budowlany – załącznik nr 4
5. Przedmiar robót – załącznik nr 5 (**Uwaga! Przedmiar dotyczy 1 zastawki, zaś ofertę należy sporządzić dla 2 identycznych zastawek**)
6. Specyfikacje techniczne do projektu budowlanego – załącznik nr 6
7. Operat wodnoprawny – załącznik nr 7
8. Profil podłużny Strugi Nerwik – załącznik nr 8



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- 9. Decyzje administracyjne – załącznik nr 9
- 10. Wykaz osób – załącznik nr 10
- 11. Wykaz zrealizowanych zamówień – załącznik nr 11



Unia Europejska
Fundusz Spójności

