

# POLSKIE TOWARZYSTWO OCHRONY PTAKÓW

Sekretariat PTO; ul. Ciepła 17; 15-471 Białystok

tel./fax. 0856642255; tel.0856754862; e-mail.: sekretariat@ptop.org.pl

Białystok, dn. 12 listopada 2012 r.

Nr postępowania CI-5/2012

Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków z siedzibą w Białowieży 17-230, ul. Kolejowa-Wejmutka (adres korespondencyjny: Sekretariat PTO, ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok tel./fax. 085 664 22 55), zwane dalej „Zamawiającym”, w oparciu o przepisy Regulaminu Zawierania Umów Polskiego Towarzystwa Ochrony Ptaków (dalej „Regulamin”) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z realizacją zadania będącego częścią projektu:

nr **POIS.05.01.00-00-328/10** „Czynna ochrona cietrzewia na terenie obszaru specjalnej ochrony ptaków Natura 2000 Puszcza Knyszyńska – etap II” ogłasza:

## PRZETARG W TRYBIE ART. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> KODEKSU CYWILNEGO

### OGŁOSZENIE O PRZETARGU

na realizację usługi polegającej na:

**opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej budowy urządzeń małej retencji na terenie ostoi Rabinówka.**

Zadanie to wchodzi w zakres projektu **POIS.05.01.00-00-328/10** „Czynna ochrona cietrzewia na terenie obszaru specjalnej ochrony ptaków Natura 2000 Puszcza Knyszyńska – etap II”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

#### I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej budowy urządzeń małej retencji na terenie ostoi Rabinówka wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń do realizacji inwestycji, w następującym zakresie:
  - a) rezerwat przyrody Rabinówka – położony na terenie Nadleśnictwa Waliły, w gminie Gródek, w powiecie białostockim, w województwie podlaskim:
    - 8 progów, 4 przepusty, 26 brodów, 20 zastawek dębowych na działkach o następujących numerach ewidencyjnych: 27/2, 19/1, 10, 769, 481, 494, 764, 260/2, 765, 535, 561, 741, 766, 731, 732, 578, 619, 240/1, 767, 768, 726, 729, 1683, 5/1, 769, 1127, 733, 731, 732, 733, 734, 737, 764, 559/1, 260/2, 535, 561, 1785, 151, 742, 753, 40, 65, 32, 154, 155, 158, 30/1, 768, 21, 741, 742, 743, 733/1, 734/1 (obręb ewidencyjny: Mieleszki, Kol. Mieleszki, Podozierany) – załącznik nr 6a,
  - b) otulina rezerwatu:
    - zasypanie rowów melioracyjnych na dł. 660 mb na działce ewidencyjnej 559/2, 559/3, 559/4 (obręb Pieńki) – załącznik nr 6b.
2. Przedmiotem zamówienia jest również sprawowanie nadzoru autorskiego i inwestorskiego. Nadzór inwestorski będzie realizowany w terminie realizacji robót budowlanych, wykonywanych na podstawie przedmiotu niniejszego zamówienia, od dnia podpisania umowy z przyszłym wykonawcą robót budowlanych do 19 grudnia 2014 r.



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

## II. Zakres opracowań projektowych

1. W skład dokumentacji projektowej wchodzi:

- a) Projekt budowlany na podstawie, którego będzie wykonywana inwestycja.
- b) Operat wodnoprawny.
- c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- d) Przedmiar robót i kosztorys nakładczy.
- e) Kosztorys inwestorski.
- f) Dokumentacja formalna – prawna zawierająca w szczególności uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień z jednostkami branżowymi.
- g) Pozostałe dokumenty niezbędne do wystąpienia z wnioskiem o wydanie pozwolenia budowlanego.

ad. pkt a)

Projekt budowlany – wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi realizację zadania inwestycyjnego, opracowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniający wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.) oraz z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.). W niniejszym opracowaniu należy przedstawić dokładny opis technologii wykonania robót projektowych.

- Dokumentacja powinna zawierać dane hydrologiczne dotyczące obiektu, opis stanu istniejącego (warunki glebowo - wodne) w formie: opracowań warunków glebowo - wodnych (w wypadku robót melioracyjnych) lub badań geotechnicznych (w wypadku budowy hydrotechnicznych).
- Ponadto dokumentacja powinna zawierać kierunki rozwiązań projektowych, informacje o pracach pomiarowo - geodezyjnych, ogólny opis technologii wykonania projektowanych robót itp.
- Wykonawca usług projektowych powinien przedstawić rozwiązania projektowe, które chce zastosować w opracowaniu dokumentacji technicznej, do akceptacji przez Zamawiającego w jego siedzibie (wersja robocza) przed przystąpieniem do stosowania ich w pracach projektowych.
- Wszystkie dane charakteryzujące inwestycję w jednostkach: m, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, m/s, kN, kg, kPa itp, należy przedstawić w tabelce na początku opracowania.

ad. pkt b)

Operat wodnoprawny – wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym, opracowany zgodnie z przepisami Prawa wodnego.

ad. pkt c)

Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, czyli opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

ad. pkt d)

Przedmiar robót i kosztorys nakładczy, czyli opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania, wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania i wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis robót i nakłady rzeczowe głównie w oparciu o KNR-y, z wyliczeniem i zestawieniem ilości nakładów robocizny, materiałów i sprzętu.

ad. pkt e)

Kosztyrorys inwestorski opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w przedmiarze robót (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389).

ad. pkt f)

Dokumentacja formalno – prawna zawierająca:

- mapy ewidencyjne obszaru objętego oddziaływaniem inwestycji,
- wypisy uproszczone z ewidencji gruntów,
- zestawienie wszystkich właścicieli działek objętych oddziaływaniem inwestycji,
- zgody właścicieli, wieczystych użytkowników i władających działkami objętymi inwestycją na czasowe dysponowanie ich terenem w celu wykonania robót i urządzeń wodnych objętych dokumentacją projektową.

ad. pkt g)

Pozostałe dokumenty niezbędne do wystąpienia z wnioskiem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego i pozwolenia na budowę.

### III. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Dokumentację należy sporządzić w ilości egzemplarzy niezbędnej do przeprowadzenia procesu inwestycyjnego (w tym do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń). Należy do Zamawiającego dostarczyć całość dokumentacji w wersji papierowej – 2 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej – 1 egzemplarz.
2. Podczas prac projektowych należy dokonywać stosownych uzgodnień z Zamawiającym.
3. Wykonawca będzie ponosił wszelkie opłaty w tym administracyjne, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, iż PTOP jako organizacja pożytku publicznego jest zwolniona od ponoszenia niektórych opłat.
4. Strony mogą ustalić wykonanie jednej dokumentacji dla więcej niż jednej budowli w celu usprawnienia procesu inwestycyjnego (w tym procedur administracyjnych).

### IV. Uwarunkowania prawne i sposób realizacji zamówienia

1. Dokumentacja projektowa należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i Unii Europejskiej, w szczególności:
  - z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. nr 106, poz. 1126 z późn. zm.),
  - ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239 poz. 2019 z późn. zm.),
  - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.),
  - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz 1133 z późn. zm.),
  - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz 2072 z późn. zm.),
  - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389),
  - rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Z 1995 r. Nr 25, poz. 133),

- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. z dnia 16 maja 2007 r.).
- 2. Wykonawca dokumentacji w ramach zamówienia przygotowuje wszelkie dokumenty i uzgodnienia konieczne do uzyskania wymaganych prawem decyzji i pozwoleń na rozpoczęcie ww. inwestycji.
- 3. Wykonawca obowiązany będzie konsultować i współpracować z Zamawiającym na poszczególnych etapach prac związanych z realizacją zamówienia.
- 4. Wykonawca zobowiązany do ścisłej współpracy z Wykonawcą map zasadniczych, wskazanym przez Zamawiającego.
- 5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia w tym: wykaz prac, terminy realizacji poszczególnych etapów prac oraz terminy płatności zostaną zwarte w harmonogramie realizacji usług podpisanym przez obie strony przed zawarciem umowy.

#### V. Nazwa i kod zgodnie z CPV

71 32 20 – 1 usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

#### VI. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień 19 grudnia 2014 r.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu określonego w ust. 1 w uzasadnionych przypadkach, jak na przykład:
  - a) wydłużenie postępowań administracyjnych,
  - b) wystąpienie okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny.
3. Warunkiem dokonania zmiany jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.

#### VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie minimum dwóch zrealizowanych zamówień, obejmujących prace projektowe w łącznej ilości min. 50 szt. budowli hydrotechnicznych (np. progi, zastawki, brody, progi bystrotoki, oczka) lub w specjalności wodno-melioracyjnej, wykonywane na cele przyrodnicze, które zostały zrealizowane w ciągu 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez wykazanie dysponowaniem co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. Nr 89 poz. 414 z późn. zm.), tj. uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w specjalizacji budowle hydrotechniczne lub specjalności konstrukcyjno-budowlanej w specjalizacji obiekty budowlane melioracji wodnych, posiadająca co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, ze wskazaniem zakresu wykonywanych przez nie czynności,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych zgodnych z pkt. XI niniejszego ogłoszenia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

#### VIII. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej



2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

#### IX. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty na realizację zadania musi obejmować pełny zakres prac określonych w rozdziale I oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, oraz dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług.
3. Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową, którą stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do ogłoszenia.

#### X. Kryteria i tryb oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:
  - **cena ofertowa (O) - 100 %**
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

$$O = (C \text{ min}/C \text{ of}) \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

- **1 pkt = 1 %**
- **C min** - najniższa cena przedstawiona w ofercie
- **C of** - cena oferty ocenianej
- **O** - cena ofertowa

**Wynik** – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans – najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

#### XI. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty

1. Wraz z ofertą oraz oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć:
  - a) W celu potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt. VII.1.c) niniejszego ogłoszenia należy dołączyć do oferty wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.
  - b) Należy dołączyć do oferty oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia. Oświadczenie stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.
  - c) W celu potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt. VII.1b). niniejszego ogłoszenia należy dołączyć do oferty wykaz usług wraz z podaniem przedmiotu zrealizowanego zamówienia, terminu realizacji, nazw odbiorców oraz wartości przedmiotu. Wykaz usług stanowi załącznik nr 4 do zaproszenia.
  - d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

## **XII. Miejsce, termin i forma złożenia oferty**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie zatytułowanej:  
**„Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej budowy urządzeń małej retencji na terenie ostoi Rabinówka”** w Sekretariacie PTO, ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok.
2. Ofertę należy złożyć osobiście lub listownie na adres: Sekretariat PTO, ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok.
3. **Ofertę należy złożyć do dnia 4 grudnia 2012 r. do godziny 10:00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi w dniu **4 grudnia 2012 r. o godzinie 10:10.**

## **XIII. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

## **XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w formie pisemnej. Zapytania mogą być również składane e-mailem: mpotocka@ptop.org.pl lub faksem pod nr tel. 085 6642255 pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na pytania Wykonawców.

## **XV. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja ogłoszenia**

1. Wykonawcy mogą składać zapytania dotyczące przedmiotowego ogłoszenia.
2. Pytania Wykonawców powinny być sformułowane e-mailowo i przesyłane na adres mpotocka@ptop.org.pl, po czym niezwłocznie pocztą na adres podany powyżej.
3. Odpowiedzi przekazywane są Wykonawcom zadającym pytania i publikowane na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródeł zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na swojej stronie internetowej.

## **XVI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się**

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami jest Pani Marta Potocka, tel. 693390213 lub 085 6642255.

## **XVII. Umowa z Wykonawcą**

Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy wg załącznika nr 5 do ogłoszenia, niezwłocznie po ogłoszeniu rozstrzygnięcia przetargu.

## **XVIII. Inne informacje dotyczące przetargu**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wymogi opisane w niniejszym ogłoszeniu i który zaoferuje najniższą cenę.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wóczas przedłożyć wszystkie wymagane Załączniki. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
  - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
  - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
6. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia, wyjaśnienia treści oferty lub poprawić omyłki występujące w ofercie na zasadach określonych w § 5 Regulaminu zawierania umów PTOP.
7. Niezwłocznie po sprawdzeniu i ocenie ofert Zamawiający powiadomi pisemnie oraz drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty o rozstrzygnięciu przetargu.
8. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed, jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy w szczególności, gdy:
  - brak jest ważnych ofert lub gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
  - cena najkorzystniejszej oferty przekracza wysokość kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zadań,
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - instytucja sponsorująca zamówienie odmówi finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy:
  - Wykonawca zaproponuje rażąco niską cenę za wykonanie zamówienia,
  - gdy ta nie będzie spełniać wymagań stawianych przez Zamawiającego, tj. oferta nie będzie ważna, bądź w sytuacji gdy Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu, tj. Wykonawca zostanie wykluczony.
10. Zamawiający może odwołać/zmienić lub zmodyfikować warunki przetargu przed dniem składania ofert.

Sporządziła i zatwierdziła pod względem merytorycznym i formalnym:  
Kierownik projektu: Marta Potocka

KOORDYNATOR PROGRAMU  
Ochrony Kurzaków Leśnych  
*M. Potocka*  
mgr Marta Potocka

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie
- Załącznik nr 3 – Wykaz osób
- Załącznik nr 4 – Wykaz usług



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6a, 6b – Mapa ze wstępną lokalizacją projektowanych do budowy urządzeń małej retencji



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej